

## **CONSULTORIO U.C.I.P.E.M. APS – Centro di Consulenza Familiare –VITTORIO VENETO**

### **Verbale EQUIPE del 30.09.2025**

- Inizio ore 20,00

Benvenuti iniziale da parte del Presidente Luigi che ringrazia della presenza e aggiorna l'equipe delle ultime decisioni prese dal Consiglio Direttivo:

- aggiornamento dell'organigramma del Consultorio e dei gruppi di lavoro (vedi organigramma allegato) e il relativo aggiornamento della Carta dei Servizi.
- definizione del calendario degli incontri del CD (consiglio Direttivo) che avvengono di regola ogni 4° giovedì del mese on line:

GIOVEDÌ 25/09/2025 ore 20,30      GIOVEDÌ 23/10/2025 ore 20,30

GIOVEDÌ 27/11/2025 ore 20,30      GIOVEDÌ 22/01/2026 ore 20,30

GIOVEDÌ 26/02/2026 ore 20,30      GIOVEDÌ 26/03/2026 ore 20,30

GIOVEDÌ 23/04/2026 ore 20,30      GIOVEDÌ 28/05/2026 ore 20,30

Viene chiesto ad Andrea (subentrato nella Direzione della nostra scuola per Consulenti) di condividere la scelta di rinunciare all'avvio di un nuovo primo anno. Andrea Comunica che oltre alla promozione cartacea sono stati organizzati due openday, uno a giugno ed uno ai primi di settembre, nonostante vi sia stato un discreto afflusso che aveva fatto pensare al raggiungimento del numero minimo di 15 persone, alla conta finale alcune persone si sono tirate indietro ed il numero effettivo di disponibilità si è ridotto a 9/10. Pertanto è stata forza maggiore rinunciare non essendovi una sufficiente garanzia di sostenibilità nel tempo. Restano comunque disponibili quelle 9/10 persone ad intraprendere il corso nel prossimo anno.

Luigi ringrazia Andrea di quanto fatto e comunica il cambio nel coordinamento dell'Equipe: da Marina Petterle a Liviano Boschiero. Gratitudine espressa per il lavoro svolto da Marina nei precedenti anni ed un invito a tutti a percepire il valore degli avvicendamenti come momenti di rinnovamento e di crescita professionale a cui tutti sono invitati.

A tal proposito si propone di ampliare le competenze del gruppo di "relazioni ed eventi esterni" con Rossella coordinatrice, per avviare, assieme a Marina Petterle ed a Mara Cattai, una indagine sulle risorse/competenze presenti all'interno del Consultorio, per poi successivamente coordinare progettualità di interventi sul territorio. Siamo tutti invitati a collaborare.

Liviano invita poi ad affrontare i rimanenti punti all'o.d.g.:

- Ricorda il valore fondamentale dell'EQUIPE e l'importanza a parteciparvi, propone un calendario annuale degli incontri così è più facile programmare la propria presenza. Di regola saranno sempre di martedì ed in presenza ma saranno possibili eventualmente anche on line qualora vi siano condizioni che lo richiedono. La durata massima prevista è di 2 ore (dalle 20,00 alle 22.00).
- In parallelo viene anche proposto il calendario delle supervisioni con il terapeuta Stefano Sancandi (già conduttore dei TG della scuola) e sarà sempre di Venerdì dalle ore 19,30 alle 21,30.
- Si comunica che i calendari saranno inviati a tutti con il verbale di questa equipe e le loro date sono inserite anche nel calendario di google accedendo all'area riservata nel nostro sito : [www.ucipem.info/](http://www.ucipem.info/)

- A questo proposito si invitano i gruppi di lavoro ad inserire nel “calendar” i loro incontri così vengono maggiormente condivise le attività del consultorio. La password di accesso all’area riservata sarà a breve cambiata e la nuova password sarà questa: **UCIPEM\_2025!** (da tenere riservata ai nostri operatori)

#### - EQUIPE

#### SUPERVISIONE

MARTEDÌ 30/09/2025 ore 20,00 - 22,00

MARTEDÌ 28/10/2025 ore 20,00 - 22,00

VENERDÌ 19/12/2025 ore 19,00 - 20,00

MARTEDÌ 10/02/2026 ore 20,00 - 22,00

MARTEDÌ 7/04/2026 ore 20,00 - 22,00

ASSEMBLEA SOCI : MARTEDÌ 28/04/2026 ore 20,00 - 22,00

VENERDÌ 7/11/2025 ore 19,30 - 21,30

VENERDÌ 19/12/2025 ore 19,30 - 21,30

VENERDÌ 30/01/2026 ore 19,30 - 21,30

VENERDÌ 13/03/2026 ore 19,30 - 21,30

VENERDÌ 08/05/2026 ore 19,30 - 21,30

Liviano condivide alcuni cambiamenti nell’organizzazione della segreteria: Nadia Vaccari, che stasera non può essere presente perché occupata a festeggiare la laurea di sua figlia Anna nostra collaboratrice nella gestione del sito e delle comunicazioni social, resta la responsabile ma è affiancata da Laura Moretto e Sara Della Libera.

Per agevolare il lavoro dei consulenti sono state preparate 16 cartelline (una per ciascun consulente operativo) ed una esposizione su cassette trasparenti delle schede/strumenti da utilizzare (stesse schede sono presenti nell’area riservata del nostro sito e sono scaricabili).

Si richiede che ad ogni inizio d’anno ogni consulente comunichi alla segreteria la propria disponibilità a fare consulenze indicando giornate ed orari possibili. Per chi ancora non l’avesse fatto è invitato a farlo.

Viene poi fatto un monitoraggio dei gruppi di lavoro:

- Gruppo tutor: Isabella condivide che coordina il gruppo assieme a Nadia e che vi sono attualmente 7 tutor attivi (Nadia, Isabella, Marina, Elda, Rossella, Silvia e Liviano) per complessivi 12 tirocinanti attivi, mentre vi sono altri 6 in attesa di decisione.
- Gruppo Relazioni ed eventi pubblici: Rossella condivide il potenziamento del gruppo, con l’ingresso di Marina Petterle e Mara Cattai per essere un punto di riferimento anche per nuove progettualità verso l’esterno utilizzando le risorse e competenze interne al Consultorio. Comunica l’invito da parte del Centro AntiViolenza a partecipare al 10 anniversario dell’avvio del servizio e sono disponibili ad un incontro durante una nostra equipe. Inoltre resta in attesa di avvio lo “sportello legale” con il dott. Alessandro Pierobon. Da programmare anche l’incontro con il nuovo Vescovo.
- Gruppo Aggiornamento formativo: Mara Zanatta condivide che si sta organizzando una formazione sulla conduzione di gruppi, alcuni contatti avviati con professionisti esterni non sono andati a buon fine e si sta pensando di utilizzare competenze interne per cui chiede a coloro che ritengono di avere competenze in questa tematica di **contattarla entro domenica 5 ottobre**.

- Gruppo sito Web e social: viene rinviato per avere la presenza di Anna, comunque, dopo un partecipato dibattito, si rende necessario un richiamo alla responsabilità di tutti ad utilizzare la chat “consulenti” in maniera consona all’attività informativa del consultorio e nel rispetto reciproco.
- Gruppo sistema qualità: non viene affrontato, rinviato ad altra equipe
- Sportello Ascolto “Cadore”. rinviato per mancanza di referenti
- Sportello Ascolto “Mareno di Piave”: Liviano condivide che attualmente da gennaio 2025 non è attivo a causa di difficoltà tecniche/burocratiche con il Comune che pur confermando il suo interesse sta attendendo di fare chiarezza sulla modalità possibile di collaborazione.
- Sportello Ascolto “Pieve di Soligo”: Paolo Brugnera condivide che sta svolgendo abitualmente consulenze nello spazio messo a disposizione dalla parrocchia. L’attività potrebbe essere anche potenziata con una eventuale promozione sempre garantendo la disponibilità di risorse.

Liviano ringrazia per la puntualità e la partecipazione dei tutti i presenti ed anticipa che nelle prossime equipe verranno condivise maggiormente le attività consulenziali in corso per sostenerci maggiormente ed evidenziare i bisogni che emergono da parte dei nostri clienti/utenti.

L’incontro si chiude alle ore 21,55

allegato: organigramma